

Смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Козловский многопрофильный аграрный колледж»

РЕКОМЕНДОВАНО к утверждению
решением педагогического совета
протокол № 2 от 14.09 2017 г.
протокол № 1 от 28.08 2019 г.
протокол № 1 от 31.08 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.11 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена для специальности технического профиля
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования на базе основного
общего образования с получением среднего общего образования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1564 от 09 декабря 2016 года и примерной программы учебной дисциплины из УМК ПООП (2017), рекомендованной ФГАУ «ФИРО» для реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования

ОДОБРЕНО
на заседании цикловой
методической комиссии
профессионального цикла
протокол № 2 от 21.09 2017 г.
протокол № 1 от 28.08 2019 г.
протокол № 1 от 24.08 2020 г.

ОДОБРЕНО
методическим советом
СОГБПОУ «Козловский многопрофильный
аграрный колледж»
протокол № 2 от 25.09 2017 г.
протокол № 1 от 29.08 2019 г.
протокол № 1 от 28.08 2020 г.

Составители: Романова Ю.А. - преподаватель высшей квалификационной категории

Рецензенты: внутренний Огурцова Н.В. заместитель директора по ВРиВР, преподаватель
высшей квалификационной категории
внешний Иванов В.В. ОАО «Рославльская автоколонна 1404»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 11 Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, входящих в состав укрупненной группы профессий 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл дисциплин.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11	У1. Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность. У2. Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.	31. Основные положения Конституции Российской Федерации. 32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. 33. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. 34. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. 35. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В части освоения общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В части освоения профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.3. Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 2.4. Управлять тракторами и самоходными машинами категории "В", "С", "D", "Б", "F" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.5. Управлять автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения.

ПК 2.6. Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.

ПК 3.9. Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятия с хранения сельскохозяйственной техники.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	32
<i>Самостоятельная работа</i>	16
Объем образовательной программы	48
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	6
Аттестация проводится в форме комплексного экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Конституция РФ, как основной документ. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</p>	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
Раздел 1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		10	
Тема 1.1. Субъекты предпринимательской деятельности в РФ	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие, характеристика индивидуального предпринимателя. Понятие, признаки, характеристика юридического лица. Порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ. Виды организационно-правовых форм юридических лиц.		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 1 Права человека и гражданина в Конституции РФ		
Тема 1.2. Общие положения об обязательствах	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Правомочия собственника. Формы собственности. Договор. Право собственника, его содержание. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Понятие, виды и роль гражданско-правовых договоров. Порядок заключения и расторжения.		
	Тематика практических занятий		

	Практическое занятие № 2 Оформление проекта гражданско-правового договора	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с информационными источниками: «Гражданский кодекс РФ (часть вторая)» от 26.01.96 № 14-ФЗ	2	
Раздел 2. Труд и занятость в РФ		12	
Тема 2.1. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Право социальной защиты. Трудовое право. Характеристика трудового права как отрасли права, источники, основные положения Конституции РФ в сфере трудовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Характеристика субъектов трудовых правоотношений. Коллективный договор и представительные органы работников. Забастовки.		
Тема 2.2. Трудоустройство и занятость населения	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Функции, льготы, пособия гражданам, состоящим на учете в органах занятости населения. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан.		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с информационными источниками: Закон РФ от 19.04.1991г. (в редакции от 22.12.2014г.) № 1032-1 «О занятости населения в РФ».	2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Понятие и виды трудовых договоров. Содержание трудового договора. Порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора.		
	Тематика практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3 Оформление проекта трудового договора		
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение кейс-задач по теме	2	
Раздел 3. Административные правонарушения		4	
	Содержание учебного материала		ПК 2.3-2.6

Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность	Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной ответственности. Особенности административной ответственности физических и юридических лиц.	2	ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	2	
Раздел 4. Хозяйственные споры		4	
Тема 4.1. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	ПК 2.3-2.6 ПК 3.9 ОК 01-07, ОК 09-11
	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Виды ответственности ИП и юридических лиц. Претензионный порядок разрешения споров. Подсудность экономических споров.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий (презентаций, сообщений)	6	
Самостоятельная работа		16	
Всего:		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрен кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, плакаты по темам занятий; техническими средствами обучения: мультимедийный комплекс (проектор, проекционный экран, ноутбук), видеофильмы по темам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия», 2017.
2. Певцова Е.А. Право. М.: Издательский центр «Академия», 2018.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Певцова Е.А. Право. М.: Издательский центр «Академия», 2018.

3.2.4 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993. // "Российская газета" 25.12.1993. № 237- (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Форма доступа: <http://www.consultant>
2. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 1 (ред. от 18.07.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
3. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 2 (ред. от 03.07.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
4. Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 3 (ред. от 01.06.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
5. Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 4 (ред. от 18.07.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
6. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ред. от 02.08.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
7. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (КоАП РФ) (ред. от 01.09.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
8. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» (ред. от 01.09.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>
9. Федеральный закон от 08.03.2015 N 22-ФЗ "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 01.09.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>

10. Федеральный закон от 20.04.1996 г. № 36-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (ред. от 01.01.2019). Форма доступа: <http://www.consultant>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устного опроса, тестирования, а также выполнения

индивидуальных заданий, исследований: заслушивания сообщений и создание презентаций, выполнения практических занятий, решение задач.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме комплексного экзамена.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
<p>31. Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>33. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>34. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>35. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>-права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, оценка выполнения практических занятий; оценка выполнения самостоятельной работы: презентаций, сообщений по теме, решение задач, оценка выполнения тестовых заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: Комплексный экзамен</p>
Умения:		
<p>У1. Использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.</p> <p>У2. Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>Уметь:</p> <p>-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>Текущий контроль в форме устного опроса, оценка выполнения практических занятий; оценка выполнения самостоятельной работы: презентаций, сообщений по теме, решение задач, оценка выполнения тестовых заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация: Комплексный экзамен</p>