

Смоленское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Козловский многопрофильный аграрный колледж»

Рассмотрено и принято  
советом СОГБПОУ  
«Козловский многопрофильный  
аграрный колледж»  
протокол № 6 от «27» 12 2017 г.

Утверждаю  
директор СОГБПОУ «Козловский  
многопрофильный аграрный колледж»  
Г.В. Терехов  
Приказ № 193 от «29» 12 2017 г.



Положение о Совете  
СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете колледжа (далее – Положение СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа и определяет порядок формирования, структуру, порядок организации деятельности и компетенцию совета смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Козловский многопрофильный аграрный колледж» (далее – колледж).

1.2. Совет СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж» (далее – совет) является высшим органом самоуправления в колледже, осуществляющим общее руководство колледжем.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Законами РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом колледжа, локальными актами колледжа, настоящим Положением.

1.4. Основные задачи совета колледжа:

- осуществление совместно с директором и администрацией колледжа общего руководства колледжем;
- обеспечение эффективности реализации трудовых прав и соблюдения обязанностей работниками колледжа;
- создание необходимых условий для получения обучающимися колледжа среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности и для их интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития.

## **2. Порядок формирования и структура Совета**

2.1. Совет является выборным органом.

2.2. Совет колледжа формируется на общем собрании из числа предложенных директором Учреждения кандидатур путем открытого голосования простым числом голосов сроком на три года. Кандидатами, претендующими на должность члена Совета Учреждения, могут быть представители администрации Учреждения, работников, обучающихся, родителей (законных представителей?) несовершеннолетних обучающихся и заинтересованных организаций. Количество предлагаемых кандидатур не ограничено. Представители обучающихся могут избираться в состав Совета ежегодно.

При очередных выборах состав совета обновляется не менее чем на одну треть.

Выборы членов совета, вместо выбывших производятся по мере необходимости.

2.3. В состав совета входят не менее 11 человек. Председателем совета является директор колледжа. Председатель совета колледжа избирается на срок полномочий совета колледжа его членами из них числа путем открытого голосования простым большинством голосов. Состав совета колледжа утверждается приказом директора колледжа в течение трех дней после выборов.

2.4. Выход из состава совета может быть осуществлен по следующим основаниям:

- по собственному желанию членов Совета;
- в случае утраты статуса обучающегося колледжа (отчисление из колледжа по различным основаниям)
- в иных случаях, в силу которых осуществление полномочий члена совета будет невозможным.

## **3. Организация и порядок работы Совета**

3.1. Совет осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

- 3.2. Совет начинает свою деятельность со дня утверждения состава совета директором колледжа.
- 3.3. Заседания проводятся не реже одного раза в два месяца (кроме периода летних каникул), но по решению председателя совета могут производиться внеочередные заседания.
- 3.4. Заседание совета Учреждения является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от его списочного состава. Решения совета Учреждения принимаются простым большинством голосов членов совета Учреждения, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.
- 3.5. Совет колледжа разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний.
- 3.6. Протоколы ведет секретарь избранный из членов совета.
- 3.7. Администрация колледжа в лице директора организует хранение документов совета колледжа.
- 3.8. Все решения совета колледжа доводятся до сведения коллектива работников колледжа, обучающихся, их родителей.
- 3.9. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива работников и обучающихся колледжа. При несогласии членов коллектива работников колледжа с решением совета, вопрос выносится на обсуждение общего собрания коллектива работников колледжа.

#### **4. Компетенции Совета**

- 4.1. К компетенции совета колледжа относятся:
  - рассмотрение вопросов социально-экономического развития учреждения, совершенствования учебно-воспитательного процесса, принятия локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления деятельности колледжа;
  - рассмотрение и обсуждение программы развития колледжа;
  - принятие решения по вопросам лицензирования новых образовательных программ;
  - рассмотрение вопросов по формированию контингента обучающихся;
  - рассмотрение вопросов участия колледжа в экспериментальной, научной и инновационной деятельности на всероссийском, региональном и муниципальном уровнях.

#### **5. Порядок внесения изменений и дополнений**

- 5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.
- 5.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании рабочей группы, ответственной за разработку настоящего Положения, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.