



211

**Смоленское областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Козловский многопрофильный аграрный колледж»**

Рассмотрено и принято  
советом СОГБПОУ  
«Козловский многопрофильный  
аграрный колледж»  
Протокол № 6 от «27» декабря 2017 г

Утверждаю  
Директор СОГБПОУ «Козловский  
многопрофильный аграрный колледж»  
 Г.В.Терехов  
Приказ № 193 от «29» декабря 2017г.



**Положение**  
**об оказании безвозмездной помощи образовательному**  
**учреждению**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Козловский многопрофильный аграрный колледж» (далее - Колледж), другими нормативными правовыми актами и регулирует порядок привлечения и расходования добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Добровольными, безвозмездными (бескорыстными), благотворительными взносами и пожертвованиями юридических и физических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц привлекаются с целью восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха обучающихся.

1.4. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц являются дополнительным источником финансового обеспечения Колледжа. Привлечение дополнительных источников финансового обеспечения не влечет за собой сокращения объемов финансового обеспечения Колледжа из регионального бюджета.

## 2. Порядок привлечения и расходования

2.1. От Колледжа вправе выступать о привлечении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносах и пожертвованиях юридических и физических лиц только директор Колледжа (в период его отсутствия – исполняющий обязанности директора).

2.2. Пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться Колледжем только на добровольной основе.

2.3. При обращении за оказанием помощи Колледж информирует физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укреплением материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Физические и юридические лица вправе самостоятельно обращаться в Колледж с предложением о направлении добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований.

2.5. Размер добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц определяется жертвователем самостоятельно.



2.6. Не допускается использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц на цели, не соответствующие объявленным при привлечении пожертвований.

2.7. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы Колледжа.

2.8. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц могут привлекаться на следующие цели:

- приобретение необходимого Колледжу имущества;
- укрепление и развитие материально-технической базы Колледжа;
- охрана жизни и здоровья, обеспечения безопасности обучающихся в период образовательного процесса;
- поощрение работников Колледжа, обучающихся;
- оплата конкурсов, конференций, семинаров, гастролей и пр.;
- решение иных задач, относящихся к уставной деятельности Колледжа.

### 3. Порядок приема и учета

3.1. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц принимаются Колледжем на основании договора пожертвования, заключенного в письменной форме, в котором должны быть отражены:

- сумма пожертвования (при пожертвовании денежных средств);
- перечень имущества (при пожертвовании имущества);
- перечень выполняемых работ или оказываемых услуг (при пожертвовании в виде работ и услуг);
- цель использования пожертвований (по желанию жертвователя);
- реквизиты жертвователя

3.2. Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

3.3. Добровольные, безвозмездные (бескорыстные), благотворительные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в виде денежных средств, принимаются в кассу Колледжа или безналичным способом путем перечисления на лицевой счет Колледжа.

3.4. Бухгалтерия Колледжа обеспечивает:

- оформление в установленном порядке приходного кассового ордера, бланков строгой отчетности, а также выдачу данных документов жертвователю;
- постановку на баланс имущества, полученного от жертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им денежных средств;



- ведение обособленного учета всех операций по использованию пожертвованного имущества (в случае, если в договоре пожертвования определена цель использования имущества);

- осуществляет бухгалтерский учет добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Пожертвованное имущество (за исключением денежных средств) оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Колледжа. Денежные средства расходуются на основании утвержденной директором сметы доходов и расходов, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Колледж обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших пожертвование, к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований, если это не противоречит действующему законодательству и не препятствует текущей деятельности Колледжа.

4.2. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в Колледже осуществляется директором Колледжа, учредителем, иными органами в соответствии с законодательством РФ, Тульской области.

4.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных, безвозмездных (бескорыстных), благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц несет директор, главный бухгалтер Колледжа.